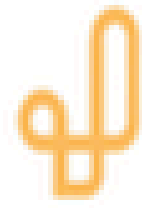


MERUMUSKAN PERUBAHAN STRATEGIS ORGANISASI

TUJUAN :

- 1. Meningkatkan kemampuan organisasi dalam menganalisis kebutuhan dan peluang perubahan strategis yang selaras dengan visi, misi, dan dinamika lingkungan bisnis**
- 2. Mengoptimalkan proses perencanaan, implementasi, dan evaluasi perubahan strategis untuk memastikan keberhasilan transformasi organisasi**
- 3. Mendorong keterlibatan seluruh pemangku kepentingan dalam mendukung perubahan strategis melalui komunikasi yang efektif dan manajemen perubahan yang terstruktur**





MERUMUSKAN PERUBAHAN STRATEGIS ORGANISASI

SASARAN :

**Praktisi Human Capital /
Organizational Development**

**Manajer SDM, Manajer Transformasi
atau Perubahan**

Pimpinan unit kerja strategis

**Tim perancang strategi atau
restrukturisasi organisasi**

**Konsultan internal atau agen
perubahan (change agent)**





MERUMUSKAN PERUBAHAN STRATEGIS ORGANISASI

OUTLINE : DAY 1

08.00 – 09.00 Sesi Pembukaan dan Ice Breaking

09.00 – 10.00 Bab 1: Hakikat dan Urgensi Perubahan Strategis

► Perbedaan antara perubahan operasional dan strategis, mengapa organisasi perlu berubah

10.00 – 11.00 Bab 2: Analisis Lingkungan Internal dan Eksternal

► Tools: SWOT, PESTEL, Five Forces; membaca sinyal perubahan

11.00 – 12.00 Bab 3: Identifikasi Area Kritis yang Membutuhkan Perubahan

► Area fungsi, proses, struktur, budaya, teknologi, SDM

12.00 – 13.00 Istirahat Siang

13.00 – 14.30 Bab 4: Menentukan Visi dan Arah Perubahan Strategis

► Merumuskan aspirasi masa depan organisasi yang dapat ditransformasikan

14.30 – 16.00 Bab 5: Formulasi Strategi Perubahan Organisasi

► Pilihan strategi perubahan, pendekatan top-down vs bottom-up

DAY 2

08.00 – 10.00 Bab 6: Merancang Rencana Perubahan dan Peta Jalan (Roadmap)

► Tahapan perubahan, quick wins, milestone, timeline, sumber daya

10.00 – 11.00 Bab 7: Manajemen Risiko dan Hambatan Perubahan

► Identifikasi risiko, resistensi, strategi mitigasi

11.00 – 12.00 Bab 8: Komunikasi dan Keterlibatan Stakeholder dalam Perubahan

► Strategi komunikasi perubahan, peran sponsor dan agen perubahan

12.00 – 13.00 Istirahat Siang

13.00 – 14.00 Bab 9: Monitoring, Evaluasi, dan Penyesuaian Strategi Perubahan

► Indikator keberhasilan, mekanisme kontrol dan feedback loop

14.00 – 15.30 Bab 10: Simulasi dan Studi Kasus Perumusan Perubahan Strategis

► Latihan merancang strategi perubahan untuk studi kasus nyata

15.30 – 16.00 Evaluasi dan Refleksi Pembelajaran

CTA :

Ikuti Pelatihan 2 Hari dan Dapatkan Sertifikat Resmi!

Merumuskan Perubahan Strategis Organisasi

